



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

**АГЕНТСТВО ЗАПИСИ АКТОВ ГРАЖДАНСКОГО СОСТОЯНИЯ  
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 15 марта 2019 г. № 10

г. Архангельск

**О создании и организации системы внутреннего обеспечения  
соответствия требованиям антимонопольного законодательства  
в агентстве записи актов гражданского состояния Архангельской  
области**

Во исполнение постановления Правительства Архангельской области от 26 февраля 2019 года № 92-пп «О создании и организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Архангельской области»:

1. Создать в агентстве записи актов гражданского состояния Архангельской области систему внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее – агентство, антимонопольный комплаенс) в порядке, определенном Положением об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в исполнительных органах государственной власти Архангельской области, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 26 февраля 2019 года № 92-пп (далее – Положение).

2. Назначить Латышову А.В., заместителя руководителя агентства, ответственным за организацию антимонопольного комплаенса в агентстве.

3. Назначить Агееву М.П., начальника отдела методической, кадровой и правовой работы агентства, и Кудрявцеву И.А., начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности агентства, ответственными за осуществление антимонопольного комплаенса в агентстве.

4. Функции коллегиального органа, осуществляющего оценку эффективности организации и функционирования в агентстве антимонопольного комплаенса, возложить на коллегию агентства.

5. Государственным гражданским служащим, указанным в пунктах 2, 3 распоряжения, при внедрении системы антимонопольного комплаенса в агентстве руководствоваться Положением.

6. Латышовой А.В., заместителю руководителя агентства:

1) до 15 апреля 2019 года обеспечить подготовку Плана мероприятий по внедрению антимонопольного комплаенса в агентстве;

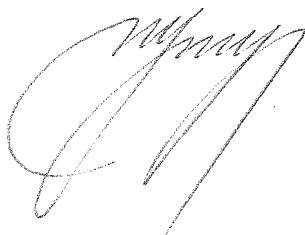
2) до 10 апреля 2019 года организовать внесение соответствующих изменений в положения об отделе методической, кадровой и правовой работы, об отделе бухгалтерского учета и отчетности, должностные регламенты государственных гражданских служащих, перечисленных в пунктах 2, 3 распоряжения;

3) ежегодно, до 1 февраля года, следующего за отчетным, организовать представление в министерство экономического развития Архангельской области доклада об антимонопольном комплаенсе в агентстве.

7. Агеевой М.П., начальнику отдела методической, кадровой и правовой работы агентства, обеспечить размещение настоящего распоряжения на официальном сайте агентства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение двух рабочих дней со дня подписания распоряжения.

Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Руководитель



И.А. Андреева