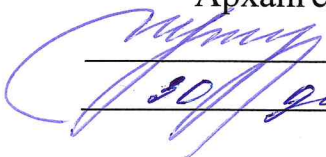


УТВЕРЖДАЮ
Руководитель агентства
записи актов гражданского состояния
Архангельской области


И.А. Андреечева
2021 г.

ПЛАН
правового информирования и правового просвещения в агентстве записи актов гражданского состояния
Архангельской области на 2022 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Исполнитель	Отметка об исполнении
1.	Подготовка и размещение тематических материалов в сфере деятельности агентства записи актов гражданского состояния Архангельской области (далее – агентство) в средствах массовой информации, на интернет-сайте агентства (arhzags.ru), официальной странице агентства на сайте Правительства Архангельской области (dvinaland.ru), в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе предусмотренных статьей 28 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации», пунктом 1 статьи 18 областного закона	в течение года, по отдельному плану	Латышова А.В.	ОМКП*, ОАИТ*, ТО*	

	от 24 сентября 2012 г. № 536-33-ОЗ «О бесплатной юридической помощи, правовом информировании и правовом просвещении в Архангельской области»				
2.	Организация и информационное сопровождение мероприятий агентства (мероприятий, проводимых с его участием), направленных на правовое информирование и правовое просвещение населения Архангельской области	в течение года, по отдельному плану	Латышова А.В.	ОМКП, ТО	
3.	Подготовка и проведение тематических встреч, бесед и лекционных занятий с различными категориями граждан (студенты, школьники, молодые семьи, ветераны, инвалиды), направленных на повышение правовой культуры населения Архангельской области	в течение года, по отдельному плану	Латышова А.В.	ТО, ОМКП	
4.	Организация и проведение выступлений в теле- и радиопрограммах по вопросам, отнесенным к сфере ведения агентства, в том числе о новациях законодательства Российской Федерации в установленной сфере деятельности	в течение года, по отдельному плану	Латышова А.В.	ОМКП, ТО	

*ОМКП – отдел методической, кадровой и правовой работы;

*ОАИТ – отдел архива и информационных технологий;

*ТО – территориальные отделы.

Заместитель руководителя



А.В. Латышова