



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

**АГЕНТСТВО ЗАПИСИ АКТОВ ГРАЖДАНСКОГО СОСТОЯНИЯ
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 21 сентября 2018 г. № 7р

г. Архангельск

**Об утверждении Ведомственного плана агентства записи актов
гражданского состояния Архангельской области по противодействию
коррупции на 2018 - 2020 годы**

В целях реализации указа Губернатора Архангельской области от 17 сентября 2018 г. № 87-у «Об утверждении плана противодействия коррупции Архангельской области на 2018 - 2020 годы», руководствуясь Положением об агентстве записи актов гражданского состояния Архангельской области, утверждённым постановлением Правительства Архангельской области от 18 декабря 2009 г. № 207-пп:

1. Утвердить Ведомственный план агентства записи актов гражданского состояния Архангельской области по противодействию коррупции на 2018 - 2020 годы (далее – Ведомственный план) согласно приложению.

2. Отделу методического обеспечения, кадровой и правовой работы (М.П. Агеева) обеспечить контроль за выполнением мероприятий Ведомственного плана.

Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Руководитель

И.А. Андреева

УТВЕРЖДЕН
распоряжением агентства записи актов
гражданского состояния
Архангельской области
от 21 сентября 2018г № 7р

ВЕДОМСТВЕННЫЙ ПЛАН
агентства записи актов гражданского состояния
Архангельской области по противодействию коррупции на 2018 - 2020 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
I. Организационно мероприятия по противодействию коррупции			
1.	Организовать представление сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в агентстве записи актов гражданского состояния Архангельской области (далее – агентство) в управление по вопросам противодействия коррупции администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области (далее – УВПК) (антикоррупционный мониторинг) в соответствии с методическими рекомендациями, разработанными УВПК	Агеева М.П., Аполонова О.Н.	ежеквартально, до 10 апреля, 20 июля, 10 октября, 31 декабря отчетного года
2.	Организовать подготовку обзоров правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) агентства и его должностных лиц в целях выработки и принятия мер по	Агеева М.П., Толстикова Е.А.	ежеквартально, до 15 апреля, 15 июля, 15 октября,

	предупреждению и устранению причин выявленных нарушений в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Архангельской области от 28 февраля 2012 года № 65-пп «О рассмотрении в исполнительных органах государственной власти Архангельской области вопросов правоприменительной практики в целях профилактики коррупции»		15 января, по мере вступления в законную силу соответствующих судебных решений
3.	<p>Организовать рассмотрение информации по итогам обзоров, предусмотренных пунктом 2 ведомственного плана по противодействию коррупции в агентстве на 2018 – 2020 годы (далее - ведомственный план), на заседаниях коллегии агентства</p> <p>Обеспечить включение результатов рассмотрения указанного вопроса в информацию об исполнении ведомственного плана и их размещение на странице агентства на портале Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в соответствующем разделе официального сайта агентства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p>	<p>Агеева М.П.</p> <p>Агеева М.П., Каргополова Е.В.</p>	<p>по плану работы коллегии</p> <p>в течение 3 дней с момента изготовления решения коллегии</p>
4.	<p>В целях выявления коррупционных рисков и своевременного реагирования на коррупционные проявления со стороны должностных лиц агентства:</p> <p>- обеспечить проведение анализа информации, опубликованной в средствах массовой информации, на предмет выявления сведений о фактах коррупции, личной заинтересованности, нарушений требований к ограничениям и запретам, требований к служебному поведению, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, со стороны государственных гражданских служащих агентства (далее – гражданские служащие), гражданских служащих органов записи актов гражданского состояния в иных субъектах Российской Федерации. Информацию</p>	Каргополова Е.В., руководители территориальных отделов	ежеквартально до 15 апреля, 15 июля, 15 октября, 15 января

	об актах реагирования органов прокуратуры и предварительного следствия на нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в агентстве	Агеева М.П.	в течение рабочего дня со дня, когда стало известно о данном факте
6.	При поступлении в адрес агентства уведомлений о приеме на работу бывших гражданских служащих с нарушением требований ст. 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» обеспечить информирование об этом органов прокуратуры	Агеева М.П.	незамедлительно
7.	В целях минимизации коррупционных рисков организовать проведение мониторинга должностных регламентов гражданских служащих агентства и должностных регламентов гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции; при необходимости подготовить и представить руководителю агентства предложения по их актуализации	Агеева М.П., Аполонова О.Н	ежегодно, до 30 марта
8.	Организовать проведение мониторинга исполнения административных регламентов предоставления государственных услуг, подготовку предложений о внесении изменений в данные административные регламенты, в том числе в связи с изменением законодательства Российской Федерации и законодательства Архангельской области, формированием судебной практики	Толстикова Е.А., руководители территориальных отделов	ежегодно, до 30 июля, 30 января
9.	Представить копию ведомственного плана в УВПК и обеспечить размещение ведомственного плана в подразделе, посвященном противодействию коррупции, на официальном сайте агентства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на странице агентства на портале Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Агеева М.П., Каргополова Е.В.	до 25 сентября 2018 г.
10.	Организовать контроль за исполнением мероприятий по противодействию коррупции,		

	<p>предусмотренных ведомственным планом, в том числе обеспечить: проведение анализа исполнения ведомственного плана, при необходимости – подготовку предложений о корректировке и актуализации ведомственного плана;</p> <p>рассмотрение на коллегии агентства информации об исполнении ведомственного плана;</p> <p>размещение информации об исполнении ведомственного плана на официальном сайте агентства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на странице агентства на портале Правительства Архангельской области в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»</p>	<p>Агеева М.П.</p> <p>Агеева М.П.</p> <p>Агеева М.П., Каргополова Е.В.</p>	<p>ежеквартально, до 26 января, 25 апреля, 25 июля, 25 октября</p> <p>ежегодно, до 30 марта</p> <p>ежегодно, до 1 февраля</p>
11.	Обеспечить представление информации об исполнении ведомственного плана в УВПК	Агеева М.П.	ежегодно, до 31 декабря
II. Совершенствование правового регулирования в сфере противодействия коррупции в агентстве			
1.	Организовать подготовку и принятие необходимых нормативных правовых актов агентства, направленных на противодействие коррупции	Латышова А.В., Агеева М.П.	по мере необходимости
2.	Обеспечить приведение нормативных правовых актов агентства в соответствие с законодательством Российской Федерации и Архангельской области о противодействии коррупции, а также актуализацию правовых актов агентства в сфере противодействия коррупции, в том числе размещенных на официальном сайте агентства и странице агентства на портале Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Латышова А.В., Агеева М.П.	в течение 90 дней со дня внесения изменений в законодательство Российской Федерации и Архангельской области (если не установлены

			иные сроки)
3.	<p>Организовать проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов агентства в порядке, предусмотренном Регламентом проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Архангельской области и проектов нормативных правовых актов Архангельской области исполнительными органами государственной власти Архангельской области и администрацией Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области, утвержденным указом Губернатора Архангельской области от 24 марта 2011 года № 36-у, и оценки регулирующего воздействия нормативных правовых актов Архангельской области в соответствии с порядком, утвержденным указом Губернатора Архангельской области от 6 февраля 2014 года № 12-у</p>	Агеева М.П.	по мере необходимости
4.	<p>Обеспечить размещение проектов нормативных правовых актов агентства в государственной информационной системе Архангельской области «Региональный портал проектов нормативных правовых актов Архангельской области» в целях обеспечения возможности проведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов агентства; - оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов агентства; - независимой экспертизы проектов административных регламентов предоставления государственных услуг агентством; - общественного обсуждения проектов нормативных правовых актов агентства 	Агеева М.П., Ильина М.А.	по мере необходимости
5.	<p>Организовать направление в органы прокуратуры нормативных правовых актов и их проектов для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы в порядке, предусмотренном Регламентом организации разработки и принятия нормативных правовых актов исполнительных органов, утвержденным указом Губернатора</p>	Агеева М.П.	по мере необходимости

<p>оценки своих действий для понимания конфликта интересов, научиться определять конфликт интересов, отличать его от иных форм должностных коммуникаций;</p> <p>- на основе примерного инструктажа организовать проведение соответствующих занятий с гражданскими служащими, по итогам занятия принять итоговый зачет, результаты зачета представить руководству агентства;</p> <p>- организовать проведение регулярного тренинга по вопросам противодействия коррупции, соблюдения запретов, ограничений, требований к служебному поведению для всех гражданских служащих агентства;</p> <p>- обеспечить правовое просвещение гражданских служащих агентства по противодействию коррупции (по вопросам соблюдения требований и положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, ответственности за нарушение указанных требований, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, а также изменений антикоррупционного законодательства);</p> <p>- обеспечить ознакомление гражданских служащих под роспись с положениями законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об</p>	<p>Агеева М.П., руководители территориальных отделов</p> <p>Агеева М.П., руководители территориальных отделов</p> <p>Агеева М.П.</p> <p>Агеева М.П.</p>	<p>в соответствии с планом инструктивно- методических мероприятий</p> <p>в соответствии с планом инструктивно- методических мероприятий</p> <p>в соответствии с планом инструктивно- методических мероприятий</p> <p>по мере необходимости</p>
--	---	--

<p>установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции;</p> <p>- в целях проверки знаний законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, организовать проведение тестирования государственных гражданских служащих агентства;</p> <p>- обеспечить систематическое консультирование гражданских служащих по вопросам противодействия коррупции;</p> <p>- организовать профессиональную переподготовку и повышение квалификации государственных гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции;</p> <p>- организовать обучение гражданских служащих, впервые поступивших на государственную службу Архангельской области для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции;</p>	<p>Агеева М.П., руководители территориальных отделов</p> <p>Агеева М.П., Аполонова О.Н.</p> <p>Агеева М.П.</p> <p>Агеева М.П.</p>	<p>ежегодно, в соответствии с планом инструктивно-методических мероприятий</p> <p>по мере необходимости</p> <p>в соответствии с графиком повышения квалификации</p> <p>в соответствии с графиком повышения квалификации</p>
---	---	---

	- обеспечить применение к гражданским служащим мер юридической ответственности за нарушение запретов и ограничений, неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе увольнения в связи с утратой доверия	Агеева М.П.	по мере необходимости
2.	<p>Организовать проведение практических семинаров и совещаний по антикоррупционной тематике для гражданских служащих, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по соблюдению гражданскими служащими ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции; - по формированию у гражданских служащих негативного отношения к дарению подарков этим служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей; - об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции; - по уведомлению гражданскими служащими представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы; - по соблюдению обязанности сообщать в порядке, установленном Положением о порядке сообщения лицами, замещающими государственные должности Архангельской области, и государственными гражданскими служащими Архангельской области в исполнительных органах государственной власти Архангельской области и 	Агеева М.П., руководители территориальных отделов	в соответствии с планом инструктивно- методических мероприятий

	<p>представительствах Архангельской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденным указом Губернатора Архангельской области от 24 февраля 2016 года № 16-у, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию такого конфликта;</p> <p>- по соблюдению требований по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов (на конкретных примерах, с помощью которых гражданские служащие должны приобрести навыки оценки своих действий для понимания конфликта интересов, научиться определять конфликт интересов, отличать его от иных форм должностных коммуникаций);</p> <p>- по уведомлению гражданскими служащими представителя нанимателя (работодателя) в случае обращения в целях склонения гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях;</p> <p>- по иным вопросам, способствующим формированию отрицательного отношения к коррупции</p>		
3.	Организовать разработку инструктивно-методических писем (рекомендаций) по вопросам противодействия коррупции	Агеева М.П.	по мере необходимости
4.	Обеспечить принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел гражданских служащих агентства, в том числе	Агеева М.П., Аполонова О.Н.	ежегодно, до 30 июля

	контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов		
5.	Организовать проведение анализа анкетных и иных данных гражданских служащих, а также лиц, претендующих на замещение должностей государственной гражданской службы, в том числе на предмет наличия признаков конфликта интересов, аффилированности указанных лиц	Агеева М.П.	по мере необходимости
6.	Обеспечить контроль за соблюдением гражданскими служащими: <ul style="list-style-type: none"> - установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупа) и зачислении в доход бюджета средств, вырученных от его реализации; - обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы; - обязанности по уведомлению представителя нанимателя о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений; - обязанности по уведомлению представителя нанимателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов; - обязанности по передаче принадлежащих им ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации; - ограничений, налагаемых на граждан, замещавших должность государственной службы, при заключении ими трудового или гражданско-правового договора; - обязанности предварительного уведомления представителя нанимателя выполнять 	Агеева М.П., Аполонова О.Н.	постоянно

	<p>иную оплачиваемую работу;</p> <p>- запрета открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;</p> <p>- иных ограничений, запретов, обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции</p>		
7.	<p>Организовать систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации агентством своих функций, и внесение уточнений в перечень должностей государственной гражданской службы агентства, замещение которых связано с коррупционными рисками, а также учет данных должностей в утверждаемом руководителем агентства перечне конкретных должностей государственной гражданской службы агентства, при назначении на которые граждане и при замещении которых гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с указом Губернатора Архангельской области от 24 сентября 2009 года № 29-у</p>	<p>Агеева М.П., Толстикова Е.А.</p>	<p>ежегодно, до 1 декабря</p>
8.	<p>В рамках организации работы по представлению гражданскими служащими агентства сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:</p>		

<p>- обеспечить использование при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих специального программного обеспечения «Справки БК» (в его актуальной версии), размещенного на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;</p>	<p>Агеева М.П., Бачурин И.В.</p>	<p>ежегодно, до 30 апреля</p>
<p>- обеспечить консультирование гражданских служащих по вопросам, возникающим при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;</p>	<p>ОМКП*</p>	<p>по мере необходимости</p>
<p>- организовать представление гражданскими служащими агентства сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;</p>	<p>Агеева М.П.</p>	<p>ежегодно, до 15 марта</p>
<p>- обеспечить рассмотрение заявлений гражданских служащих о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей;</p>	<p>Агеева М.П.</p>	<p>ежегодно, до 30 апреля</p>
<p>- обеспечить опубликование сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих;</p>	<p>Агеева М.П., Бачурин И.В.</p>	<p>в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений</p>
<p>- организовать прием уточненных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих</p>	<p>ОМПК</p>	<p>ежегодно, до 31 мая</p>

9.	<p>Обеспечить проведение лицом, ответственным за профилактику коррупционных правонарушений в агентстве, проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих, а также членов их семей (супруг (супругов) и несовершеннолетних детей), в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение внутреннего анализа сведений о доходах с составлением справки на каждую представленную справку о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; - проведение сопоставимого анализа сведений о расходах с доходами гражданских служащих в рамках реализации положений Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»; - подготовка справки по результатам анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих, а также членов их семей (супруг (супругов) и несовершеннолетних детей) и ее рассмотрение на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов агентства (далее – комиссия по урегулированию конфликта интересов) 	<p>Агеева М.П.</p> <p>Агеева М.П.</p> <p>Агеева М.П.</p>	<p>ежегодно, до 15 июня</p> <p>ежегодно, до 15 июня</p> <p>ежегодно, до 30 июня</p>
10.	<p>Организовать проведение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданскими служащими агентства; 	<p>Агеева М.П.</p>	<p>по мере необходимости</p>

	<p>- проверок соблюдения гражданскими служащими агентства, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами;</p> <p>- контроля за расходами гражданскими служащими агентства, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»</p>	<p>Агеева М.П.</p> <p>Агеева М.П.</p>	<p>по мере необходимости</p> <p>по мере необходимости</p>
11.	<p>Организовать проведение анализа применения к гражданским служащим мер юридической ответственности за нарушение запретов и ограничений, неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе случаев увольнения в связи с утратой доверия. Информацию по итогам представить в структурные подразделения агентства, территориальные отделы</p>	<p>Агеева М.П., Аполонова О.Н.</p>	<p>ежегодно, до 1 июля, 25 декабря</p>
12.	<p>В целях эффективного функционирования комиссии по урегулированию конфликта интересов:</p> <p>- организовать проведение заседаний комиссии по урегулированию конфликта интересов;</p> <p>- обеспечить рассмотрение на заседании комиссии каждого факта несоблюдения гражданскими служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции;</p>	<p>Агеева М.П.</p> <p>Агеева М.П.</p>	<p>по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал</p> <p>по мере необходимости</p>

	- обеспечить участие в деятельности комиссии сотрудников УВПК, а также представителей научных, образовательных организаций и общественных объединений;	Агеева М.П.	по мере необходимости
	- обеспечить применение предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в случае несоблюдения гражданами служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	Агеева М.П.	по мере необходимости
13.	Обеспечить предоставление информации о результатах деятельности комиссии по урегулированию конфликта интересов в департамент государственной гражданской службы и кадров администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области	Агеева М.П., Аполонова О.Н.	ежеквартально до 25 марта, 25 июня, 25 сентября, 25 декабря
IV. Мероприятия по совершенствованию взаимодействия с институтами гражданского общества, гражданами и обеспечение доступности информации о деятельности в сфере противодействия коррупции			
1.	Обеспечить техническую возможность проведения онлайн-опроса граждан в режиме реального времени на официальном сайте агентства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», для оценки работы по противодействию коррупции, в соответствии с Методикой оценки эффективности деятельности подразделений кадровых служб по профилактике коррупционных и иных правонарушений, утвержденной Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации	Бачурин И.В., Каргополова Е.В.	до 15 ноября 2018 г.
2.	Организовать проведение онлайн-опроса граждан в режиме реального времени на официальном сайте агентства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», для оценки работы по противодействию коррупции; обеспечить подведение итогов проведенного опроса и их размещение на указанном сайте	Каргополова Е.В., Агеева М.П.	ежегодно, до 15 февраля

3.	Обеспечить наполнение на странице агентства на портале Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на официальном сайте агентства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» специального раздела, посвященного противодействию коррупции, информацией об организации работы по противодействию коррупции в агентстве в соответствии с Требованиями к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов исполнительных органов государственной власти Архангельской области и страниц исполнительных органов государственной власти Архангельской области на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», утвержденными указом Губернатора Архангельской области от 24 июля 2015 года № 84-у	Агеева М.П., Каргополова Е.В., Бачурин И.В.	по мере необходимости
4.	Обеспечить взаимодействие агентства со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых в агентстве (социальные видеоролики, видеосюжеты, публикации в районных газетах и т.д.), а также случаев несоблюдения требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов	Агеева М.П., Каргополова Е.В.	по мере необходимости
V. Мероприятия информационно-пропагандистского обеспечения по снижению правового нигилизма населения, формированию антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению			
1.	В рамках реализации мер по повышению уровня правовой грамотности граждан, их правового воспитания и популяризации антикоррупционных стандартов поведения, основанных на знаниях общих прав и обязанностей: - организовать проведение мониторинга правоприменения положений законодательства	Толстикова Е.А.,	ежегодно,

	<p>Российской Федерации и Архангельской области в сфере ведения агентства, связанных с повседневными потребностями граждан, с целью выявления противоречий, избыточного регулирования и сложных для восприятия положений, которые способствуют проявлениям коррупции и тормозят развитие правовой грамотности граждан. Предложения по итогам мониторинга представить руководству агентства;</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовать проведение «прямых линий» с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения, отнесенным к сфере деятельности агентства, посредством которых проводить познавательную-разъяснительную работу; - организовать проведение публичных мероприятий с участием должностных лиц агентства, некоммерческого сектора, средств массовой информации для обсуждения проблем противодействия и профилактики коррупции; - организовать проведение мониторинга принятых мер по созданию условий для повышения уровня правосознания граждан и популяризации антикоррупционных стандартов поведения, основанных на знаниях общих прав и обязанностей. Предложения по совершенствованию соответствующей работы представить руководству агентства 	<p>руководители территориальных отделов</p> <p>Каргополова Е.В., руководители территориальных отделов</p> <p>Каргополова Е.В., руководители территориальных отделов</p> <p>Каргополова Е.В., Агеева М.П.</p>	<p>до 30 ноября</p> <p>по отдельному плану</p> <p>по отдельному плану</p> <p>ежегодно, до 20 декабря</p>
2.	<p>Обеспечить информационную поддержку программ, проектов, акций и других инициатив в сфере противодействия коррупции, осуществляемых институтами гражданского общества на территории Архангельской области, в том числе с использованием портала Правительства Архангельской области и сайта агентства в</p>	<p>Каргополова Е.В.</p>	<p>по мере необходимости</p>

	информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»		
3.	Организовать информирование населения Архангельской области, в том числе через портал Правительства Архангельской области, специализированный сайт «Противодействие коррупции в Архангельской области» www.anticor29.ru , а также официальный сайт агентства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» о ходе реализации антикоррупционной политики в агентстве	Каргополова Е.В., Агеева М.П.	по отдельному плану
4.	Организовать размещение в зданиях и помещениях, занимаемых агентством и его территориальными органами, информационных стендов, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения гражданских служащих; обеспечить регулярную актуализацию размещенной информации	Каргополова Е.В., руководители территориальных отделов	постоянно
5.	Организовать проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Каргополова Е.В., Агеева М.П., руководители территориальных отделов	ежегодно, до 12 декабря (по отдельному плану)
6.	Обеспечить направление в УВПК информации о реализации мероприятий информационно-пропагандистского обеспечения по снижению правового нигилизма населения, формированию антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению	Каргополова Е.В., Агеева М.П.	ежегодно, до 1 июня
VI. Мероприятия агентства, направленные на противодействие коррупции с учетом специфики его деятельности			
1.	Обеспечить оперативное информирование гражданских служащих агентства о результатах служебных проверок, обстоятельствах совершения коррупционных проступков и принятых мерах по отношению к виновным должностным лицам	Агеева М.П.	незамедлительно
2.	Организовать проведение анализа закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд	Кудрявцева И.А.	ежегодно,

	агентства. Итоги проведенного анализа выносить на рассмотрение комиссии по урегулированию конфликта интересов		до 31 марта
3.	В целях осуществления надлежащего контроля за использованием и расходованием денежных средств в агентстве обеспечить внесение изменений в план-график размещения государственных заказов для нужд агентства	Кудрявцева И.А.	по мере доведения лимитов бюджетных обязательств
4.	Организовать разработку информационно-пропагандистских материалов об отрицательном влиянии коррупции на социально-экономическое развитие Российской Федерации и Архангельской области, об ущемлении коррупционными деяниями прав и законных интересов граждан, с последующим их размещением в помещениях, занимаемых территориальными отделами агентства	Каргополова Е.В., руководители территориальных отделов	до 30 декабря 2018 г.
5.	Организовать проведение анализа деятельности комиссии по урегулированию конфликта интересов за прошедший год; информацию по итогам рассмотреть на заседании указанной комиссии	Агеева М.П.	ежегодно до 31 марта

*ОМКП – отдел методической, кадровой и правовой работы агентства