

ГУБЕРНАТОР АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

УКАЗ

от 18 декабря 2013 г. N 138-у

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О КАДРОВОМ РЕЗЕРВЕ НА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЕ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

Список изменяющих документов

(в ред. указов Губернатора Архангельской области от 14.05.2014 N 52-у,
от 14.03.2017 N 20-у, от 26.04.2017 N 37-у, от 14.02.2020 N 14-у,
от 25.01.2021 N 6-у, от 01.06.2021 N 76-у)

В соответствии с [частью 12 статьи 64](#) Федерального закона от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", [пунктом 2 статьи 13](#) областного закона от 23 июня 2005 года N 71-4-ОЗ "О государственной гражданской службе Архангельской области" постановляю:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#) о кадровом резерве на государственной гражданской службе Архангельской области.

2. Признать утратившими силу следующие указы Губернатора Архангельской области:

от 4 мая 2010 года [N 74-у](#) "Об утверждении Положения о кадровом резерве на государственной гражданской службе Архангельской области";

от 16 декабря 2010 года [N 205-у](#) "О внесении изменений в указ Губернатора Архангельской области от 4 мая 2010 года N 74-у";

от 8 июля 2011 года [N 102-у](#) "О внесении изменений в указ Губернатора Архангельской области от 4 мая 2010 года N 74-у".

3. Настоящий указ вступает в силу со дня его размещения на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Губернатор
Архангельской области
И.А.ОРЛОВ

Утверждено
указом Губернатора
Архангельской области
от 18.12.2013 N 138-у

ПОЛОЖЕНИЕ О КАДРОВОМ РЕЗЕРВЕ НА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ

СЛУЖБЕ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

Список изменяющих документов
(в ред. указов Губернатора Архангельской области от 14.05.2014 N 52-у,
от 14.03.2017 N 20-у, от 26.04.2017 N 37-у, от 14.02.2020 N 14-у,
от 25.01.2021 N 6-у, от 01.06.2021 N 76-у)

I. Общие положения

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии со [статьей 64](#) Федерального закона от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", [статьей 13](#) областного закона от 23 июня 2005 года N 71-4-ОЗ "О государственной гражданской службе Архангельской области", определяет порядок формирования кадрового резерва Архангельской области и кадрового резерва государственного органа Архангельской области (далее - кадровые резервы) из числа высококвалифицированных специалистов для замещения вакантных должностей государственной гражданской службы Архангельской области (далее - вакантная должность гражданской службы), а также порядок работы с указанными кадровыми резервами.

Настоящее Положение распространяется на формирование кадровых резервов в органах государственной власти Архангельской области и иных государственных органах Архангельской области (далее - государственные органы).

2. Кадровые резервы представляют собой сформированные в порядке, установленном [статьей 64](#) Федерального закона от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" (далее - Федеральный закон), группы государственных гражданских служащих Архангельской области (далее - гражданские служащие) и граждан Российской Федерации, не состоящих на государственной гражданской службе Архангельской области (далее - граждане), соответствующих квалификационным требованиям и обладающих профессиональными и деловыми качествами, необходимыми для их назначения на вакантные должности гражданской службы.

3. Формирование кадрового резерва государственного органа и работа с ним включают в себя:

определение потребностей государственного органа в кадрах;

включение в кадровый резерв государственного органа гражданских служащих и граждан;

ведение кадрового резерва государственного органа;

замещение вакантных должностей гражданской службы гражданскими служащими и гражданами, состоящими в кадровых резервах;

исключение гражданских служащих и граждан из кадрового резерва государственного органа.

4. Формирование кадрового резерва Архангельской области и работа с ним содержит:

включение в кадровый резерв Архангельской области гражданских служащих и граждан;

ведение кадрового резерва Архангельской области;

рассмотрение запросов государственных органов о поиске и подборе кандидатур для назначения на вакантные должности гражданской службы из кадрового резерва Архангельской

области;

исключение гражданских служащих и граждан из кадрового резерва Архангельской области.

5. Формирование кадрового резерва государственного органа и работа с ним осуществляется кадровой службой или лицом, осуществляющим кадровую работу в соответствующем государственном органе.

Формирование кадрового резерва Архангельской области и работа с ним осуществляется департаментом государственной гражданской службы и кадров администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области (далее - департамент) на основании информации, представленной кадровыми службами или лицами, осуществляющими кадровую работу в соответствующих государственных органах.

II. Порядок формирования кадрового резерва государственного органа и работы с ним

6. При анализе потребности государственных органов в кадровом резерве учитываются:

должности, по которым формируется кадровый резерв;

итоги работы с кадровым резервом за предыдущий календарный год;

оценка состояния и прогноз текучести кадров гражданских служащих;

прогноз изменения организационной структуры и (или) штатной численности государственных органов;

степень обеспеченности кадровым резервом;

прогноз исключения гражданских служащих и граждан из кадрового резерва.

7. Кадровый резерв государственного органа формируется для замещения вакантных должностей гражданской службы в этом государственном органе.

Кадровый резерв государственного органа не формируется для замещения вакантных должностей младшей группы в случае принятия представителем нанимателя решения о назначении на эти должности без проведения конкурса.

8. В кадровый резерв государственного органа включаются:

1) граждане - по результатам конкурса на включение в кадровый резерв государственного органа;

2) граждане - по результатам конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы (с их согласия);

3) гражданские служащие для замещения вакантной должности гражданской службы в порядке должностного роста - по результатам конкурса на включение в кадровый резерв государственного органа;

4) гражданские служащие для замещения вакантной должности гражданской службы в порядке должностного роста - по результатам конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы с согласия указанных гражданских служащих;

5) гражданские служащие для замещения вакантной должности гражданской службы в порядке должностного роста - по результатам аттестации в соответствии с [пунктом 1 части 16](#)

[статьи 48](#) Федерального закона с согласия указанных гражданских служащих;

б) гражданские служащие, увольняемые с гражданской службы в связи с сокращением должностей гражданской службы в соответствии с [пунктом 8.2 части 1 статьи 37](#) Федерального закона либо упразднением государственного органа в соответствии с [пунктом 8.3 части 1 статьи 37](#) Федерального закона, - по решению представителя нанимателя государственного органа, в котором сокращаются должности гражданской службы, либо государственного органа, которому переданы функции упраздненного государственного органа, с согласия указанных гражданских служащих;

7) гражданские служащие, увольняемые с гражданской службы по основаниям, предусмотренным [частью 1 статьи 39](#) Федерального закона, с согласия указанных гражданских служащих.

9. Количество кандидатур, включаемых в кадровый резерв государственного органа, не ограничивается.

10. Конкурс на включение в кадровый резерв государственного органа проводится в порядке, аналогичном порядку, установленному [статьей 22](#) Федерального закона и [Указом](#) Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года N 112 "О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации", а также в соответствии с единой [методикой](#) проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации и включение в кадровый резерв государственных органов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2018 года N 397, и Типовым [положением](#) о методике проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Архангельской области в исполнительном органе государственной власти Архангельской области и представительстве Архангельской области и конкурса на включение в кадровый резерв исполнительного органа государственной власти Архангельской области и представительства Архангельской области, утвержденным указом Губернатора Архангельской области от 4 июня 2010 года N 106-у. (в ред. [указа](#) Губернатора Архангельской области от 25.01.2021 N 6-у)

Решение о включении гражданского служащего (гражданина) в кадровый резерв государственного органа по результатам конкурса на включение в кадровый резерв государственного органа оформляется правовым актом государственного органа в течение 14 календарных дней со дня принятия конкурсной комиссией соответствующего решения. (п. 10 в ред. [указа](#) Губернатора Архангельской области от 26.04.2017 N 37-у)

11. Гражданский служащий (гражданин), соответствующий квалификационным требованиям для замещения должности гражданской службы, но не ставший победителем конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы, с его согласия включается в кадровый резерв соответствующего государственного органа для замещения должностей гражданской службы соответствующей группы по решению представителя нанимателя, основанному на решении конкурсной комиссии, образованной в этом государственном органе.

Решение о включении гражданского служащего (гражданина) в кадровый резерв государственного органа по результатам конкурса на замещение вакантной должности оформляется правовым актом государственного органа в течение 14 календарных дней со дня принятия конкурсной комиссией соответствующего решения. (абзац введен [указом](#) Губернатора Архангельской области от 26.04.2017 N 37-у)

12. По результатам аттестации в соответствии с [пунктом 1 части 16 статьи 48](#) Федерального закона гражданский служащий включается в кадровый резерв соответствующего государственного органа по решению представителя нанимателя, основанному на решении аттестационной комиссии, образованной в этом государственном органе. При этом в решениях

аттестационной комиссии и представителя нанимателя указывается группа должностей гражданской службы, для замещения которых гражданский служащий включается в кадровый резерв государственного органа.

Решение о включении гражданского служащего в кадровый резерв государственного органа по результатам аттестации оформляется правовым актом государственного органа в течение одного месяца со дня принятия аттестационной комиссией соответствующего решения.

(абзац введен [указом](#) Губернатора Архангельской области от 26.04.2017 N 37-у)

13. Включение в кадровый резерв государственного органа гражданских служащих в соответствии с [подпунктами 6 и 7 пункта 8](#) настоящего Положения осуществляется для замещения должностей гражданской службы той же группы должностей гражданской службы, к которой относится последняя замещаемая гражданским служащим должность гражданской службы.

Решение о включении гражданского служащего в кадровый резерв государственного органа в соответствии с [подпунктами 6 и 7 пункта 8](#) настоящего положения оформляется правовым актом государственного органа не позднее даты его увольнения с гражданской службы.

(абзац введен [указом](#) Губернатора Архангельской области от 26.04.2017 N 37-у)

14. В кадровый резерв государственного органа не может быть включен гражданский служащий, имеющий дисциплинарное взыскание, предусмотренное [пунктом 2](#) или [3 части 1 статьи 57](#) либо [пунктом 2](#) или [3 статьи 59.1](#) Федерального закона.

(п. 14 в ред. [указа](#) Губернатора Архангельской области от 26.04.2017 N 37-у)

15. Копия правового акта государственного органа о включении гражданского служащего (гражданина) в кадровый резерв или об исключении гражданского служащего (гражданина) из кадрового резерва направляется (выдается) кадровой службой соответствующего государственного органа или лицом, осуществляющим кадровую работу в соответствующем государственном органе, гражданскому служащему (гражданину) в течение 14 дней со дня издания такого акта.

Копии правовых актов о включении гражданского служащего (гражданина) в кадровый резерв или об исключении гражданского служащего (гражданина) из кадрового резерва приобщаются к личному делу гражданского служащего.

(п. 15 в ред. [указа](#) Губернатора Архангельской области от 26.04.2017 N 37-у)

16. Ведение кадровых резервов осуществляется кадровой службой соответствующего государственного органа или лицом, осуществляющим кадровую работу в соответствующем государственном органе, на бумажном и электронном носителях по формам согласно [приложениям N 1 и 2](#) к настоящему Положению.

17. В случае если замещение вакантной должности гражданской службы предусмотрено без проведения конкурса, эта должность замещается по решению представителя нанимателя о назначении на вакантную должность гражданской службы на основании заявления гражданина.

В случае если замещение вакантной должности гражданской службы предусмотрено по результатам конкурса, эта должность замещается гражданским служащим (гражданином), состоящим в кадровом резерве государственного органа, по решению представителя нанимателя о назначении на вакантную должность гражданской службы, оформленному соответствующим правовым актом.

Копия правового акта о назначении гражданского служащего (гражданина) из кадрового резерва государственного органа направляется в департамент в течение трех рабочих дней со дня его принятия.

18. При наличии в государственном органе вакантной должности гражданской службы

кадровая служба этого государственного органа или лицо, осуществляющее кадровую работу в этом государственном органе, предварительно рассматривает кандидатуры из кадрового резерва государственного органа по соответствующему направлению деятельности для возможного назначения на вакантную должность гражданской службы. В случае наличия вакансии в структурном подразделении государственного органа рассмотрение кандидатур осуществляется совместно с руководителем соответствующего структурного подразделения государственного органа.

По результатам предварительного рассмотрения представителю нанимателя вносится предложение о замещении должности гражданской службы из кадрового резерва государственного органа.

19. В случае невозможности замещения вакантной должности гражданской службы высшей, главной и ведущей групп из кадрового резерва государственного органа (кадровый резерв государственного органа не сформирован, отсутствуют гражданские служащие (граждане), состоящие в кадровом резерве государственного органа, соответствующие квалификационным требованиям и обладающие профессиональными и деловыми качествами, необходимыми для их назначения на вакантную должность гражданской службы, отказ гражданских служащих (граждан), состоящих в кадровом резерве государственного органа, от замещения вакантной должности гражданской службы) руководитель государственного органа направляет в департамент запрос о поиске и подборе кандидатур для назначения на вакантную должность гражданской службы из кадрового резерва Архангельской области (далее - запрос).

20. В запросе указываются:

наименование вакантной должности гражданской службы с указанием структурного подразделения государственного органа (при наличии);

категория и группа вакантной должности гражданской службы;

квалификационные требования к уровню профессионального образования;

стаж гражданской службы или стаж работы по специальности по вакантной должности гражданской службы;

(в ред. [указа](#) Губернатора Архангельской области от 26.04.2017 N 37-у)

требования к профессиональным знаниям и умениям, необходимым для исполнения должностных обязанностей;

(в ред. [указа](#) Губернатора Архангельской области от 14.03.2017 N 20-у)

иная информация по вакантной должности гражданской службы.

21. При поступлении запроса департамент предварительно рассматривает кандидатуры из кадрового резерва Архангельской области по соответствующему направлению деятельности для возможного назначения на вакантную должность гражданской службы.

По результатам предварительного рассмотрения руководителю государственного органа вносится предложение о замещении должности гражданской службы из кадрового резерва Архангельской области.

21.1. Кадровая служба соответствующего государственного органа или лицо, осуществляющее кадровую работу в соответствующем государственном органе, организует рассмотрение представленных кандидатур из кадрового резерва Архангельской области.

Не позднее чем за пять дней до даты проведения собеседования кандидату направляется информация о дате, месте и времени для проведения собеседования в целях рассмотрения

возможности последующего назначения на вакантную должность гражданской службы, а также информация по вакантной должности гражданской службы, в том числе о квалификационных требованиях и выполняемых должностных обязанностях по соответствующей вакантной должности гражданской службы. Направление информации кандидатам осуществляется любым способом, позволяющим установить факт получения ими такой информации.

Информация о результатах рассмотрения кандидатур направляется кадровой службой соответствующего государственного органа или лицом, осуществляющим кадровую работу в соответствующем государственном органе, в департамент.

(п. 21.1 введен [указом](#) Губернатора Архангельской области от 01.06.2021 N 76-у)

22. Если кадровый резерв Архангельской области не сформирован, а также в случае отсутствия гражданских служащих (граждан), состоящих в кадровом резерве Архангельской области, соответствующих квалификационным требованиям и обладающих профессиональными и деловыми качествами, необходимыми для их назначения на вакантную должность гражданской службы, или отказа гражданских служащих (граждан), состоящих в кадровом резерве Архангельской области, от замещения вакантной должности гражданской службы департамент информирует об этом руководителя государственного органа, направившего соответствующий запрос.

23. В случае невозможности замещения вакантной должности гражданской службы из кадровых резервов проводится конкурс для замещения этой должности.

24. Основаниями исключения гражданского служащего из кадрового резерва являются:

а) личное заявление;

б) назначение на должность гражданской службы в порядке должностного роста в пределах группы должностей гражданской службы, для замещения которых гражданский служащий включен в кадровый резерв;

в) назначение на должность гражданской службы в пределах группы должностей гражданской службы, для замещения которых гражданский служащий включен в кадровый резерв в соответствии с подпунктами б и 7 пункта 8 настоящего положения;

г) понижение гражданского служащего в должности гражданской службы в соответствии с [пунктом 3 части 16 статьи 48](#) Федерального закона;

д) совершение дисциплинарного проступка, за который к гражданскому служащему применено дисциплинарное взыскание, предусмотренное [пунктом 2](#) или [3 части 1 статьи 57](#) либо [пунктом 2](#) или [3 статьи 59.1](#) Федерального закона;

е) увольнение с гражданской службы, за исключением увольнения по основаниям, предусмотренным [пунктами 5, 8 или 9 части 1 статьи 33, статьей 35, пунктами 8.2 или 8.3 части 1 статьи 37](#), или одному из оснований, предусмотренных частью 1 статьи 39 Федерального закона; (пп. "е" в ред. [указа](#) Губернатора Архангельской области от 01.06.2021 N 76-у)

ж) непрерывное пребывание в кадровом резерве более трех лет.

(п. 24 в ред. [указа](#) Губернатора Архангельской области от 26.04.2017 N 37-у)

25. Основаниями исключения гражданина из кадрового резерва являются:

а) личное заявление;

б) назначение на должность гражданской службы в пределах группы должностей гражданской службы, для замещения которых гражданин включен в кадровый резерв;

в) смерть (гибель) гражданина либо признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление его умершим решением суда, вступившим в законную силу;

г) признание гражданина недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

д) наличие заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу и подтвержденного заключением медицинской организации;

е) достижение предельного возраста пребывания на гражданской службе, установленного [статьей 25.1](#) Федерального закона;

ж) осуждение гражданина к наказанию, исключающему возможность поступления на государственную гражданскую службу, по приговору суда, вступившему в законную силу;

з) прекращение гражданства Российской Федерации, наличие гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации; (п. "з" в ред. [указа](#) Губернатора Архангельской области от 01.06.2021 N 76-у)

и) признание гражданина полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

к) применение к гражданину административного наказания в виде дисквалификации;

л) непрерывное пребывание в кадровом резерве более трех лет. (п. 25 в ред. [указа](#) Губернатора Архангельской области от 26.04.2017 N 37-у)

26. Решение об исключении гражданского служащего (гражданина) из кадрового резерва государственного органа оформляется правовым актом государственного органа.

Решение принимается в течение трех рабочих дней со дня наступления или обнаружения оснований, предусмотренных [пунктами 24 и 25](#) настоящего Положения, и в течение трех рабочих дней со дня принятия направляется в департамент и гражданскому служащему (гражданину), состоявшему в кадровом резерве государственного органа.

Копия правового акта об исключении гражданского служащего из кадрового резерва государственного органа приобщается к личному делу гражданского служащего.

III. Порядок формирования кадрового резерва Архангельской области и работы с ним

27. Кадровый резерв Архангельской области формируется для замещения вакантных должностей гражданской службы высшей, главной и ведущей групп из гражданских служащих (граждан), состоящих в кадровых резервах государственных органов.

28. [Информация](#) о гражданских служащих (гражданах), состоящих в кадровых резервах государственных органов и включенных в указанные кадровые резервы для замещения вакантных должностей гражданской службы высшей, главной и ведущей групп, представляется в департамент кадровой службой соответствующего государственного органа или лицом, осуществляющим кадровую работу в соответствующем государственном органе, по форме согласно приложению N 2 к настоящему Положению на бумажном и электронном носителях. Указанная информация представляется в течение трех рабочих дней со дня принятия правового акта государственного органа о включении гражданского служащего (гражданина) в кадровый

резерв соответствующего государственного органа или исключении гражданского служащего (гражданина) из кадрового резерва соответствующего государственного органа.

29. Количество кандидатур, включаемых в кадровый резерв Архангельской области, не ограничивается.

30. Решение о включении гражданского служащего (гражданина) в кадровый резерв Архангельской области оформляется распоряжением администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области в течение трех рабочих дней со дня получения информации, указанной в [пункте 28](#) настоящего указа.

(в ред. [указа](#) Губернатора Архангельской области от 14.05.2014 N 52-у)

Гражданские служащие (граждане), состоящие в кадровом резерве Архангельской области, имеют право на основании письменного обращения на имя руководителя администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области получить выписку из распоряжения о включении их в кадровый резерв Архангельской области.

Выписка выдается (направляется по почте) в течение трех рабочих дней со дня получения обращения.

31. Ведение кадрового резерва осуществляется департаментом на бумажном и электронном носителях по формам согласно [приложениям N 1 и 2](#) к настоящему Положению.

32. Основанием для исключения гражданского служащего (гражданина) из кадрового резерва Архангельской области является решение об исключении гражданского служащего (гражданина) из кадрового резерва государственного органа.

33. Решение об исключении гражданского служащего (гражданина) из кадрового резерва Архангельской области оформляется распоряжением администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области.

Решение принимается в течение трех рабочих дней со дня получения правового акта государственного органа об исключении гражданского служащего (гражданина) из кадрового резерва государственного органа.

Приложение N 1
к Положению о кадровом резерве
на государственной гражданской службе
Архангельской области

**КАДРОВЫЙ РЕЗЕРВ
Архангельской области
(кадровый резерв государственного органа
Архангельской области)**

(указать наименование государственного органа)

N п/п	Фамилия, имя, отчество, дата рождения, замещаемая должность	Образование (что и когда закончил, специальность, квалификация, N диплома)	Стаж работы (службы)	Данные о готовности государственного гражданского служащего Архангельской области на перевод в другой государственный орган Архангельской области для замещения вакантной должности государственной гражданской службы Архангельской области	Данные о готовности государственного гражданского служащего Архангельской области (гражданина) на переезд в другую местность для замещения вакантной должности государственной гражданской службы Архангельской области	В резерв какой группы должностей включен	Дата включения в кадровый резерв, реквизиты правового акта	Д
1	2	3	4	5	6	7	8	

Приложение N 2
к Положению о кадровом резерве
на государственной гражданской службе
Архангельской области

Список изменяющих документов
(в ред. указа Губернатора Архангельской области от 14.02.2020 N 14-у)

СВЕДЕНИЯ

о гражданском служащем (гражданине), включенном в кадровый резерв (исключенном из кадрового резерва) для замещения вакантных должностей государственной гражданской службы Архангельской области _____ группы в

_____ (наименование государственного органа Архангельской области)

Направление деятельности по должности государственной гражданской службы Архангельской области _____

_____ (например: правовое, кадровое, аналитическое, финансовое, экономическое, организационное, материально-техническое, работа со средствами массовой информации, информационно-документационное и т.п.)

_____ (Ф.И.О., замещаемая должность государственной гражданской службы Архангельской области или должность и место работы гражданина)

1.	Число, месяц и год рождения	
2.	Сведения об образовании	
2.1.	Какие образовательные организации и когда окончил	
2.2.	Специальность по диплому	
2.3.	Квалификация по диплому	
2.4.	Ученая степень (кем и когда присуждена), ученое звание (кем и когда присвоено)	
2.5.	Информация о повышении квалификации, профессиональной переподготовке и т.п.	
3.	Государственные награды, иные формы отличия	
4.	Какими иностранными языками и языками народов Российской Федерации владеет и в какой степени	
5.	Навыки работы с оргтехникой	
6.	Наличие классного чина, дипломатического ранга,	

	воинского звания, специального звания	
7.	Отношение к воинской обязанности	
8.	Адрес места жительства (адрес регистрации и фактического проживания)	
9.	Контактные телефоны либо иной вид связи	
10.	Наличие оформленного допуска к сведениям, составляющим государственную тайну, за период работы, службы, учебы (его форма, номер и дата)	
11.	Общий стаж работы (перечень периодов трудовой деятельности согласно трудовой книжке и (или) основной информации о трудовой деятельности и трудовом стаже (в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации))	
12.	Стаж работы по специальности <hr/> (специальность)	
13.	Стаж государственной службы Российской Федерации	
14.	Дата включения в кадровый резерв государственного органа Архангельской области (исключения из кадрового резерва государственного органа Архангельской области)	
15.	При тестировании для включения в кадровый резерв государственного органа Архангельской области набрано всего баллов (максимально возможно/фактически набрано)	
16.	Дата собеседования с руководителем государственного органа <hr/> (наименование органа)	
17.	Информация об отказе государственного гражданского служащего Архангельской области (гражданина) от замещения вакантной должности государственной гражданской службы Архангельской области (наименование должности, дата и причина отказа от должности)	
18.	Данные о назначении на должность государственной гражданской службы Архангельской области	

